

IES VIRGEN DE LA ENCINA

PLAN DE FORMACIÓN

Curso 25-26

Línea prioritaria 1: Internacionalización y visibilización del centro

ACTIVIDADES		
TÍTULO	MODALIDAD	CURSO
<u>“Movilidades bajo el paraguas de la Acreditación KA121 SCH “</u>	Presencial seminario	25-26
<u>“Movilidades bajo el paraguas de la Acreditación KA122 VET”</u>	Presencial seminario	25-26
<u>“Los profesores del IES Virgen de la Encina, conversamos en otros idiomas”</u>	Presencial Grupos de trabajo	25-26
TEMPORALIZACIÓN		
Estas actividades se desarrollarán a partir del mes de octubre y durante parte del primer y segundo trimestre, el detalle de las sesiones y su duración está indicado en el desarrollo de cada una de ellas en el apartado “Temporalización”		

Movilidades bajo el paraguas de la Acreditación KA121 SCH/KA122 VET

Contenidos

- Introducción al programa Erasmus+ y la acreditación KA121 SCH/KA122 VET.
- Tipos de movilidades disponibles para alumnado y profesorado.
- Planificación, gestión y evaluación de movilidades.
- Buenas prácticas y experiencias reales de movilidades internacionales.
- Estrategias para fomentar la implicación del profesorado en proyectos Erasmus +.

Objetivos

- Conocer los elementos clave de la Acreditación KA121 SCH/KA122 VET dentro del programa Erasmus+.
- Identificar las oportunidades de movilidad para alumnado y personal docente.
- Adquirir herramientas básicas para planificar y gestionar movilidades escolares.
- Valorar el impacto de la internacionalización en los centros educativos.
- Fomentar la participación del profesorado en proyectos Erasmus+.

Justificación

Este seminario responde a la necesidad de informar y formar al profesorado sobre las oportunidades que ofrece la Acreditación KA121 SCH/KA122 VET, en el marco de Erasmus+, con el fin de fortalecer la dimensión europea del centro y mejorar la calidad de la enseñanza a través de experiencias de movilidad internacional.

Metodología

Exposición teórica con apoyo audiovisual para contextualizar los conceptos clave.

- Taller práctico para diseñar una propuesta de movilidad dentro del marco KA121/KA122.
- Estudio de casos y mesa redonda con experiencias reales de participantes.
- Trabajo colaborativo entre docentes para fomentar la “cocreación” de ideas.
- Recursos digitales interactivos (presentaciones, fichas, plantillas y enlaces útiles).

Temporalización

Se realizarán 5 sesiones presenciales de 2 horas de duración en horario de tarde, comenzando en el mes de octubre.

Los profesores del IES Virgen de la Encina, conversamos en otros idiomas

Contenidos

- Organización de grupos de conversación por niveles (básico, intermedio, avanzado).
- Selección semanal o de temas de conversación actuales, culturales o educativos.
- Práctica de la expresión oral en inglés, francés u otros idiomas europeos.
- Apoyo lingüístico y corrección guiada por un docente especialista en cada idioma.
- Dinámicas participativas, juegos de roles, simulaciones y debate informal.

Objetivos

- Fomentar la práctica oral de lenguas extranjeras entre el profesorado.
- Mejorar la fluidez, la confianza y la competencia comunicativa en contextos reales.
- Generar un espacio informal y motivador de aprendizaje entre iguales.
- Potenciar el uso cotidiano de idiomas como preparación para proyectos Erasmus+.
- Favorecer el desarrollo profesional docente en un entorno colaborativo y distendido.

Justificación

Este grupo de trabajo busca mejorar las competencias lingüísticas del profesorado del centro mediante la conversación práctica y relajada, facilitando la internacionalización del IES y la participación más activa en programas Erasmus+ u otras actividades europeas.

Metodología

- Formación de grupos de conversación según el nivel lingüístico.
- Sesiones semanales guiada por un docente-tutor de lengua.
- Uso de materiales de apoyo (imágenes, artículos, vídeos breves, podcasts).
- Dinámicas interactivas centradas en la expresión oral espontánea.
- Evaluación formativa mediante autoevaluación y feedback del tutor.

Temporalización

1 hora cada dos semanas en horario de tarde. Comenzando sobre el mes de octubre.

Línea prioritaria2: Integración didáctica de las TIC, adquisición de la competencia digital

TÍTULO	MODALIDAD	CURSO
<u>Aula Virtual y office 365</u> * – <u>Trabajamos el aula virtual.</u>	Presencial/ Curso-grupo de trabajo	25-26
<u>Apps y herramientas audiovisuales- Trabajamos los sistemas audiovisuales.</u>	Presencial/ curso- grupo de trabajo	25-26
<u>Aprovechamiento del Aula ATECA</u> – <u>Dinamizando el Aula ATECA</u>	Presencial Curso-grupo de trabajo	25-26
TEMPORALIZACIÓN		
Estas actividades se desarrollarán durante el primer trimestre, el detalle de las sesiones y su duración está indicado en el desarrollo de cada una de ellas en el apartado “Temporalización”		
<i>*Para la impartición del curso: “Aula Virtual y Office 365” se solicitará alguna hora de formación por parte de algún experto/a en IA</i>		

Curso: Aula Virtual y Office 365.

Contenidos

- Configuración y administración de los cursos en el Aula Virtual Moodle.
- Integración de herramientas de Office 365 en el entorno de Moodle.
- Diseño de actividades, tareas, foros, cuestionarios y recursos digitales.
- Técnicas básicas para la creación de contenidos interactivos y colaborativos.
- Uso de herramientas de Inteligencia Artificial para apoyar la elaboración de materiales didácticos y propuestas educativas.
- Incorporación de recursos que favorezcan la mejora de la comprensión lectora en distintas áreas del currículo.
- Seguimiento del alumnado y calificación de actividades.

Objetivos

- Familiarizarse con el uso del Aula Virtual Moodle como herramienta docente.
- Crear y organizar contenidos y tareas digitales adaptadas al aula.
- Introducir el uso de herramientas de IA para apoyar la planificación y generación de contenidos.
- Promover el uso de recursos y estrategias digitales que estimulen la lectura comprensiva.
- Fomentar la competencia digital docente de forma transversal y práctica.

Justificación

El curso pretende fortalecer el uso de las plataformas digitales institucionales como herramientas efectivas para la docencia y la creación de recursos educativos, integrando elementos innovadores como la IA y estrategias que contribuyan a la mejora de la competencia lectora del alumnado.

Metodología

- Sesiones teórico-prácticas con demostraciones en tiempo real.
- Creación de cursos de prueba y desarrollo de materiales durante las sesiones.
- Aprendizaje basado en la práctica y resolución de casos reales.
- Evaluación continua mediante actividades prácticas.
- Acompañamiento y resolución de dudas por parte del formador/a.

Temporalización

1 sesión a la semana de 2.5 horas de duración con 4 sesiones en total, comenzando a mediados del mes de septiembre.

Grupo de trabajo: Trabajamos el aula virtual.

Contenidos

- Revisión y mejora del uso del aula virtual Moodle en el centro.
- Creación colaborativa de tareas y recursos mediante Office 365.
- Exploración y uso moderado de herramientas de IA para apoyar la generación de contenidos docentes.
- Diseño de actividades integradas que refuercen la competencia lectora desde distintas materias.
- Puesta en práctica de las actividades en el aula y revisión de resultados.
- Elaboración de un repositorio común de recursos para su uso y adaptación.

Objetivos

- Consolidar el uso de Moodle como entorno de gestión y dinamización del aprendizaje.
- Elaborar materiales digitales adaptados a las necesidades del alumnado.
- Integrar herramientas de IA para optimizar la preparación docente.
- Desarrollar propuestas que incluyan la lectura como eje transversal del aprendizaje.
- Generar una base común de buenas prácticas y recursos reutilizables por todo el claustro.

Justificación

Este grupo de trabajo ofrece una oportunidad para profundizar en el uso pedagógico del aula virtual, incorporando de forma práctica tanto estrategias lectoras como herramientas emergentes como la IA, sin perder el foco en el trabajo colaborativo y la mejora de la enseñanza digital.

Metodología

- Reuniones periódicas de trabajo en equipo con orientación práctica.
- Creación conjunta de actividades, recursos y unidades didácticas.
- Uso progresivo y formativo de la IA en la creación de materiales.
- Evaluación entre iguales y ajustes en función de la práctica docente.
- Uso del propio Moodle como entorno de trabajo del grupo.
- Elaboración de un repositorio común de materiales al final del proceso.

Temporalización

1 sesión a la semana de 2.5 horas de duración con 4 sesiones en total. Se hará coincidir con el curso “Aula Virtual y Office 365”, de forma que a una sesión teórica del curso le corresponda una sesión práctica del grupo de trabajo. Se comenzará a mediados del mes de septiembre.

Curso: Apps y herramientas audiovisuales

Contenidos

- Uso educativo del equipamiento audiovisual: proyectores, micrófonos, mesa de sonido, cámaras, etc.
- Manejo de aplicaciones y software de apoyo audiovisual (OBS Studio, PowerPoint, Canva, Audacity, etc.).
- Grabación, edición y proyección de contenidos educativos.
- Buenas prácticas para presentaciones y eventos académicos.
- Integración pedagógica de recursos audiovisuales en el aula y en actividades colectivas.

Objetivos

- Conocer y manejar el equipamiento audiovisual disponible en el centro.
- Aprender a utilizar apps y herramientas digitales para presentaciones, grabaciones y emisión en directo.
- Mejorar la calidad y dinamismo de las actividades educativas usando recursos audiovisuales.
- Facilitar la autonomía del profesorado en el uso del salón de actos como espacio didáctico.
- Potenciar la competencia digital docente en su dimensión comunicativa y creativa.

Justificación

Este curso permite al profesorado adquirir competencias prácticas para utilizar eficazmente el equipamiento audiovisual del centro, promoviendo metodologías más dinámicas, comunicativas y adaptadas a las necesidades actuales del alumnado.

Metodología

- Sesiones presenciales en el salón de actos, de carácter teórico-práctico.
- Demostraciones técnicas del uso de los equipos y apps.
- Prácticas individuales y en grupo: grabación, montaje y proyección.
- Creación de un pequeño proyecto audiovisual educativo.
- Evaluación práctica y autoevaluación de competencias adquiridas.

Temporalización

1 sesión a la semana de 2.5 horas de duración con 4 sesiones en total, comenzando a mediados del mes de octubre.

Grupo de trabajo: Trabajamos los sistemas audiovisuales.

Contenidos

- Revisión y diagnóstico del equipamiento audiovisual del salón de actos.
- Puesta en marcha y pruebas de los distintos dispositivos (sonido, imagen, conectividad).
- Documentación de procedimientos técnicos básicos.
- Aplicación práctica en actividades reales del centro.
- Elaboración de un manual de uso para la comunidad educativa.

Objetivos

- Familiarizarse con el funcionamiento técnico de los equipos audiovisuales del centro.
- Probar y documentar procesos de puesta en marcha y resolución de problemas.
- Crear un manual práctico para el uso autónomo del salón de actos por parte del profesorado.
- Mejorar la eficiencia técnica en eventos escolares y actividades pedagógicas.
- Generar una cultura colaborativa de uso y mantenimiento de los recursos audiovisuales.

Justificación

Este grupo de trabajo responde a la necesidad de poner en valor y sistematizar el

uso del equipamiento audiovisual disponible en el centro, dotando al profesorado de autonomía técnica y mejorando la calidad de los actos y actividades educativas.

Metodología

- Reuniones prácticas en el salón de actos con demostraciones reales.
- Revisión colaborativa del estado y funcionamiento de cada equipo.
- Creación conjunta de guías paso a paso para docentes.
- Registro de incidencias y propuestas de mejora técnica.
- Generación de materiales finales (manual de uso, checklist de puesta en marcha, videotutoriales opcionales).

Temporalización

1 sesión a la semana de 2.5 horas de duración con 4 sesiones en total. Se hará coincidir con el curso “Apps y herramientas audiovisuales”, de forma que a una sesión teórica del curso le corresponda una sesión práctica del grupo de trabajo. Se comenzará a mediados del mes de octubre.

Curso: Aprovechamiento del Aula ATECA

Contenidos

- Introducción al Aula ATECA: funcionamiento, normativa y objetivos.
- Manejo básico de tecnologías disponibles:
 - o Impresoras 3D (plástico y resina), grabadora láser.
 - o Estudio de podcast y croma.
 - o Gafas de realidad virtual y Smartboard.
- Aplicaciones didácticas en distintas áreas de conocimiento.
- Seguridad, mantenimiento y uso responsable del equipamiento.
- Propuestas metodológicas para integrar tecnología en el aula.

Objetivos

- Conocer el potencial pedagógico del Aula ATECA y sus recursos.
- Aprender el uso básico de las herramientas tecnológicas disponibles.
- Aplicar tecnologías emergentes en proyectos de aula y actividades formativas.
- Garantizar un uso seguro y eficiente de los equipos.
- Estimular la innovación docente mediante la tecnología aplicada.

Justificación

El Aula ATECA ofrece recursos tecnológicos de gran valor para modernizar la

enseñanza. Este curso capacita al profesorado para integrarlos en su práctica diaria y fomentar experiencias de aprendizaje activas y motivadoras.

Metodología

- Sesiones presenciales prácticas en el Aula ATECA.
- Demostraciones guiadas del funcionamiento de cada herramienta.
- Talleres por estaciones con rotación por tecnologías.
- Desarrollo de pequeñas actividades didácticas con los equipos.
- Resolución de casos prácticos y creación de materiales aplicables.

Temporalización

1 sesión a la semana de 2.5 horas de duración con 4 sesiones en total, comenzando a mediados del mes de noviembre.

Grupo de trabajo: Dinamizando el Aula ATECA

Contenidos

- Evaluación del uso actual y posibilidades del Aula ATECA.
- Diseño colaborativo de proyectos o unidades didácticas con uso de tecnología.
- Elaboración de guías prácticas para docentes:
 - o Impresión 3D, grabado láser, podcast, realidad virtual, croma, etc.
- Documentación de experiencias piloto aplicadas en clase.
- Creación de un repositorio compartido de recursos y propuestas de uso.

Objetivos

- Promover el uso activo y transversal del Aula ATECA en el centro.
- Diseñar propuestas educativas prácticas utilizando los recursos tecnológicos.
- Elaborar documentación y guías de uso accesibles al profesorado.
- Fomentar la colaboración docente en proyectos de innovación educativa.
- Sistematizar el uso de los recursos del aula para su sostenibilidad y dinamización.

Justificación

El grupo de trabajo busca consolidar el Aula ATECA como espacio pedagógico activo mediante la formación entre iguales, el diseño de materiales comunes y la dinamización de su uso desde distintos departamentos y niveles.

Metodología

- Reuniones periódicas de trabajo en el Aula ATECA.
- Trabajo por grupos según tecnología o interés didáctico.
- Elaboración de guías de uso y propuestas de aplicación en el aula.
- Pruebas reales con alumnado y recogida de evidencias.
- Puesta en común de resultados y creación de un banco de recursos.

Temporalización

1 sesión a la semana de 2.5 horas de duración con 4 sesiones en total. Se hará coincidir con el curso “Aprovechamiento del aula ATECA”, de forma que a una sesión teórica del curso le corresponda una sesión práctica del grupo de trabajo. Se comenzará a mediados del mes de noviembre.

Línea prioritaria 1: Internacionalización y visibilización del centro					
ACTIVIDADES					
TÍTULO	MODALIDAD	CURSO	HORAS		TEMPORALIZACIÓN
“Movilidades bajo el paraguas de la Acreditación KA121 SCH “	Presencial seminario	25-26	10		1 sesión semanal empezando en el mes de octubre
“Movilidades bajo el paraguas de la, Acreditación KA122 VET”	Presencial seminario	25-26	10		1 sesión semanal empezando en el mes de octubre
“Los profesores del IES Virgen de la Encina, conversamos en otros idiomas”	Presencial Grupos de trabajo	25-26	10		1 sesión cada dos semanas empezando a mediados del primer trimestre hasta segundo trimestre
Línea prioritaria2: Integración didáctica de las TIC, adquisición de la competencia digital					
ACTIVIDADES					
TÍTULO	MODALIDAD	CURSO	HORAS	CERT. TIC B2 Área	TEMPORALIZACIÓN
Aula Virtual y office 365.	Curso	25-26	10	A2	Principio del 1er trimestre
Trabajamos el aula virtual.	Grupo de trabajo	25-26	10	A4	Principio del 1er trimestre
Apps y herramientas audiovisuales.	Curso	25-26	10	A3	Mediados del 1er trimestre
Trabajamos los sistemas audiovisuales.	Grupo de trabajo	25-26	10	A5	Mediados del 1er trimestre
Aprovechamiento del Aula ATECA	Curso	25-26	10	A1	Finales del 1er trimestre
Dinamizando el Aula ATECA	Grupo de trabajo	25-26	10	A6	Finales del 1er trimestre

! Importante la formación en la línea prioritaria 2 está enfocada a conseguir la certificación TIC B2 en todas las áreas.